

ПОЛОЖЕНИЕ

11 января 2005 г.



ВП № 0100-01-046-Пл

о Департаменте экологии и природопользования МПО

1. Общие положения

1.1. Департамент экологии и природопользования МПО (далее — Департамент) является центральным исполнительным органом власти МПО, проводящим политику МПО и осуществляющим отраслевое и межотраслевое управление в сфере изучения, использования, воспроизводства, охраны природных ресурсов и окружающей среды, обеспечения экологической безопасности, сохранения биологического разнообразия, а также координирующим в этой сфере деятельность иных исполнительных органов власти МПО, органов и учреждений МПО.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством о МПО, настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, центральными исполнительными органами власти МПО, иными органами и учреждениями МПО, органами местного самоуправления муниципальных образований на объектах МПО, общественными объединениями и иными организациями, гражданами, входящими в МПО.

1.4. По вопросам своей компетенции Департамент принимает нормативные правовые акты, распоряжения, действующие на всех территориях где расположены объекты МПО и обязательные для центральных, территориальных исполнительных органов власти МПО, органов местного самоуправления муниципальных образований объектов МПО, иных органов, юридических и физических лиц в МПО.

1.5. Департамент обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета, гербовую печать МПО, необходимые для его деятельности другие печати, штампы и бланки.

1.6. Место нахождения Департамента - Свердловская область, г. Екатеринбург.

1.7. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета МПО.

1.8. Сокращенное наименование Департамента «Экологии МПО».

2. Основные задачи Департамента

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Определение основных направлений в сфере: изучения, управления, воспроизводства, использования земельных и иных природных ресурсов; охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности на территориях объектов МПО с учетом географических, природных, социально-экономических и иных особенностей объектов МПО.

2.2. Участие в разработке политики МПО в экологическом развитии Российской Федерации.

2.3. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в реализации политики МПО в экологическом развитии Российской Федерации на территориях объектов МПО с учетом географических, природных, социально-экономических и иных особенностей.

2.4. Разработка проектов законов иных нормативных правовых актов МПО в охраны окружающей среды, использования земельных и иных природных ресурсов с учетом географических, природных, социально-экономических и иных особенностей.

2.5. Участие в реализации федеральных целевых программ в части использования земельных и иных природных ресурсов и охраны окружающей среды в МПО.

- 2.6. Обеспечение эффективного управления земельными и иными природными ресурсами, находящимися в собственности МПО.
- 2.7. Осуществление контроля в МПО охраны окружающей среды (экологического контроля).
- 2.8. Организация и развитие системы экологического образования, формирование экологической культуры на территориях объектов МПО.
- 2.9. Информационное обеспечение органов власти МПО в сфере использования природных ресурсов.

3. Полномочия Департамента

Департамент в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

- 3.1. Разрабатывает с участием органов исполнительной власти и центральных исполнительных органов власти МПО основные направления изучения, воспроизводства, использования и охраны земельных и иных природных ресурсов, охраны окружающей среды, развития системы особо охраняемых природных территорий и сохранения биологического разнообразия.
- 3.2. В установленном порядке разрабатывает и направляет на рассмотрение Президента МПО, Совета МПО проекты законов и иных нормативных правовых актов МПО по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.
- 3.3. Вносит в установленном порядке в органы исполнительной власти МПО предложения об участии МПО в федеральных целевых программах.
- 3.4. Организует разработку и исполнение государственных программ и программ МПО, включающих в себя:
 - планирование рационального использования земель, создание земельного кадастра;
 - использование и воспроизводство минерально-сырьевой базы;
 - сохранение водных объектов;
 - восстановление лесов;
 - охрану окружающей среды, создание кадастра природных ресурсов и мониторинг их состояния;
 - сохранение животного мира;
 - экологическое воспитание и образование;
 - вопросы экологической, в том числе радиационной, химической и биологической, безопасности.
- 3.5. Формирует среднесрочный и долгосрочный прогнозы состояния окружающей среды и контролирует выполнение программ и мероприятий МПО по охране окружающей среды, использованию и охране земельных и иных природных ресурсов, защите лесного фонда и воспроизводству лесов, рациональному использованию минерально-сырьевой базы.
- 3.6. Готовит предложения по формированию целевых бюджетных фондов МПО, по поручению Совета МПО осуществляет функции распорядителя средств целевых бюджетных фондов МПО.
- 3.7. Осуществляет в пределах своей компетенции функции заказчика, в том числе функции целевых программ МПО.
- 3.8. На конкурсной основе заключает контракты (договоры) на закупку и поставку продукции для нужд МПО, договоры на строительство природоохранных объектов и выполнение других мероприятий целевых программ МПО за счет средств бюджета МПО.
- 3.9. Составляет квартальные и годовые отчеты о выполнении мероприятий целевых программ МПО по строительству природоохранных объектов.
- 3.10. Осуществляет контроль за целевым использованием средств МПО, выделяемых для реализации целевых программ МПО, заказчиком которых является.
- 3.11. Участвует в подготовке годовых докладов о состоянии земельных и иных природных ресурсов, об охране окружающей среды.
- 3.12. Участвует в международном сотрудничестве по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.
- 3.13. Вносит предложения в Совет МПО о создании предприятий и учреждений МПО в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

- 3.14. Участвует в создании единой информационной системы, содержащей сведения о деятельности и финансово-экономическом состоянии предприятий и учреждений МПО, находящихся в ведомственном подчинении Департамента.
- 3.15. Координирует деятельность учреждений МПО, находящихся в ведомственном подчинении Департамента.
- 3.16. Контролирует проведение обязательных аудиторских проверок предприятий МПО, находящихся в ведомственном подчинении Департамента.
- 3.17. Осуществляет экологический контроль:
- за выполнением экологических, санитарных и иных требований в МПО обращения с отходами;
 - за соблюдением условий осуществления деятельности по обращению с опасными отходами на основании соответствующих лицензий;
 - за соблюдением требований пожарной безопасности в МПО обращения с отходами;
 - за соблюдением требований предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих при обращении с отходами;
 - за выполнением мероприятий по уменьшению количества отходов и вовлечению отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья;
 - за достоверностью предоставляемой информации в МПО обращения с отходами и отчетности об отходах;
 - за соблюдением законодательства в обращении с отходами и за принятием мер по устранению нарушений законодательства в обращении с отходами.
- 3.18. Вносит предложения по распоряжению землями, находящимися в собственности МПО.
- 3.19. Вносит предложения по управлению и распоряжению земельными ресурсами на территориях объектов МПО.
- 3.20. Участвует в пределах своих полномочий в организации ведения земельного кадастра МПО.
- 3.21. Утверждает в порядке, установленном законодательством, результаты кадастровой оценки земель на территории объектов МПО.
- 3.22. Участвует в пределах своих полномочий в организации ведения мониторинга земель в соответствии с целевыми программами МПО.
- 3.23. Проводит экспертизу землеустроительных дел и готовит заключения по ним.
- 3.24. Принимает решение о предварительном согласовании места размещения объекта, утверждающее акт о выборе земельного участка, или об отказе в размещении объекта в соответствии с законодательством.
- 3.25. Осуществляет контроль за использованием и охраной земель в соответствии с законодательством.
- 3.26. Принимает участие в осуществлении прав владения и пользования лесным фондом на территории объектов МПО.
- 3.27. Вносит предложения по распоряжению лесным фондом на территории объектов МПО.
- 3.28. Вносит в Совет МПО предложения по установлению объемов лесопользования для собственных нужд лесопользователей МПО.
- 3.29. Предоставляет лесопользователям МПО в краткосрочное пользование участки лесного фонда для удовлетворения потребностей общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и других учреждений, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета МПО, для сельскохозяйственных организаций и Пайщиков.
- 3.30. По представлению территориального органа управления лесным хозяйством МПО предоставляет участки лесного фонда в безвозмездное пользование и осуществляет контроль за их целевым использованием.
- 3.31. По представлению территориального органа управления лесным хозяйством МПО выставляет на конкурс участки лесного фонда МПО.
- 3.32. По представлению территориального органа управления лесным хозяйством МПО выставляет на лесной аукцион лесные ресурсы и осуществляет контроль за их использованием.
- 3.33. Совместно с органом управления лесным хозяйством МПО и специально уполномоченным государственным органом в охраны окружающей среды участвует в утверждении расчетных лесосек и осуществляет контроль за их использованием.

- 3.34. Согласовывает места строительства объектов, влияющих на состояние и воспроизводство лесов, осуществляет контроль за их использованием.
- 3.35. Вносит на рассмотрение Совета МПО предложения по установлению паевых ставок лесных податей и ставок паяевой арендной платы (за исключением минимальных ставок платы за древесину, отпускаемую на корню), а также паяевые платы за перевод лесных земель в нелесные земли.
- 3.36. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов в МПО.
- 3.37. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирование сбора и реализации сырья из дикорастущих лекарственных растений (кроме занесенных в Красную книгу России).
- 3.38. Осуществляет ведение Красной книги МПО.
- 3.39. Предоставляет право пользования объектами животного мира, относящимися к собственности МПО, путем заключения договоров с организациями, согласовывает интересы пользователей животным миром с интересами пользователей другими природными ресурсами МПО.
- 3.40. Принимает решение о предоставлении территорий, акваторий, необходимых для осуществления пользования объектами животного мира, и осуществляет контроль за их использованием.
- 3.41. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за соблюдением установленных правил охоты и рыболовства в МПО.
- 3.42. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирование спортивного и любительского лова и добычи ценных видов рыб, водных животных и растений на объектах МПО.
- 3.43. Заключает договоры с организациями на пользование водными объектами.
- 3.44. Вносит предложения по разработке проектов, водоохраных зон водных объектов и их прибрежных защитных полос на территории объектов МПО.
- 3.45. Участвует в подготовке и заключении бассейновых соглашений о восстановлении и охране водных объектов.
- 3.46. Осуществляет контроль за соблюдением условий договоров пользования поверхностными водными объектами на территории объектов МПО.
- 3.47. Совместно с территориальным федеральным органом управления государственным фондом недр принимает решения о предоставлении лицензий на недропользование в случаях, установленных законодательством, и помогает в получении лицензии на право пользования недрами для предприятий МПО.
- 3.48. Осуществляет контроль за соблюдением условий пользования недрами в установленном порядке.
- 3.49. Осуществляет контроль за охраной и рациональным использованием недр на территории объектов МПО.
- 3.50. Координирует выполнение планов приоритетных научных исследований в землепользования и планирования использования земель, рационального использования минерально-сырьевой базы, иных природных ресурсов, охраны окружающей среды МПО.
- 3.51. Участвует в государственной экспертизе информации о разведанных запасах полезных ископаемых и иных свойствах недр, определяющих их ценность или опасность; определяет условия и порядок пользования месторождениями полезных ископаемых МПО.
- 3.52. Координирует деятельность уполномоченных организаций МПО в сфере производства строительных материалов на основе нерудных полезных ископаемых.
- 3.53. Согласовывает проекты разработки месторождений и рекультивации карьеров МПО.
- 3.54. Осуществляет учет проектируемых карьеров, оформляет заключения на выдачу разрешения на подготовительные работы, строительство и эксплуатацию горного производства.
- 3.55. Осуществляет учет горных производств и объемов добычи полезных ископаемых на территории объектов МПО.
- 3.56. Осуществляет учет отработанных карьеров, разрабатывает программы МПО их рекультивации.

- 3.57. Вносит предложения по образованию особо охраняемых природных территорий регионального значения.
- 3.58. Осуществляет управление и контроль в области организации и функционирования особо охраняемых природных территорий МПО регионального значения.
- 3.59. Осуществляет взаимодействие с экологическими службами организаций, осуществляющих деятельность на территории объектов МПО.
- 3.60. Осуществляет контроль за обеспечением экологической безопасности промышленных объектов и территорий МПО.
- 3.61. Получает в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований и МПО, а также иных органов, юридических и физических лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.
- 3.62. Осуществляет разработку методик и оказывает методическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований и МПО по вопросам организации работы по загрязнению окружающей среды, планированию, ведению отчетной документации.
- 3.63. Создает экспертные, консультативные органы по вопросам деятельности Департамента.
- 3.64. Осуществляет прием Пайщиков и граждан, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.
- 3.65. Выдает обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства в области охраны окружающей среды и природопользования.
- 3.66. Рассматривает дела об Директоративных правонарушениях в области охраны окружающей среды и природопользования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством о МПО и привлекает в установленном порядке к Директоративной ответственности лиц в системе МПО.
- 3.67. По фактам нарушения законодательства Российской Федерации и законодательства о МПО в области охраны окружающей среды и природопользования передает материалы в правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к уголовной ответственности, а также предъявляет иски в суд.
- 3.68. Принимает решения об ограничении, приостановлении и (или) запрещении хозяйственной иной деятельности осуществляемой в системе МПО, с нарушением законодательства в области охраны окружающей среды и природопользования, в пределах своих полномочий на территории объектов МПО.

4. Организация деятельности Департамента

- 4.1. Департамент возглавляет Директор экологии и природопользования при Совете МПО (далее — Директор), назначаемый на должность Президентом МПО по согласованию с Советом МПО и освобождаемый от должности Президентом МПО.
- 4.2. Первые заместители Директора, заместители Директора — начальники управлений и начальники управлений назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом МПО по представлению Директора.
- 4.3. Директор по должности является главным инспектором МПО по охране природы. Первый заместитель Директора, курирующий вопросы экологического контроля, по должности является заместителем главного инспектора МПО по охране природы. Заместитель Директора — начальник Управления природопользования, его заместитель, начальник Управления по рациональному использованию минерально-сырьевой базы, его заместители являются по должности старшими инспекторами МПО по охране природы. Заведующий отделом экологического контроля за обращением с твердыми бытовыми отходами, заместитель заведующего отделом, консультанты, главные специалисты отдела, заведующий отделом контроля в Управлении по рациональному использованию минерально-сырьевой базы, заместитель заведующего отделом контроля, консультанты, главные специалисты отдела контроля по должности являются инспекторами МПО по охране природы.
- 4.4. Директор:
- руководит деятельностью Департамента на принципах единоначалия;
 - распределяет обязанности между своими заместителями и начальниками управлений Департамента;

- разрабатывает структуру Департамента, утверждает и вносит изменения в штатное расписание в соответствии с утвержденной структурой Департамента в пределах штатной численности и фонда паевой оплаты труда;
- утверждает смету расходов на содержание Департамента в пределах утвержденных бюджетных ассигнований МПО;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Департамента, от имени Департамента заключает и расторгает с работниками Департамента трудовые договоры, применяет к работникам Департамента меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- согласовывает назначение на должность и освобождение от должности руководителей учреждений МПО, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;
- в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми средствами и имуществом МПО, закрепленным за Департаментом;
- без доверенности представляет Департамент, выдает доверенности, открывает и закрывает счета, совершает сделки и иные юридические действия в соответствии с законодательством;
- в пределах своей компетенции подписывает распоряжения Департамента издает приказы, обязательные для исполнения работниками Департамента;
- организует прием Пайщиков и прочего населения;
- подписывает внутренние лицензии на недропользование и отдельные виды деятельности;
- подписывает договоры с организациями на пользование водными объектами.

4.5. В Департаменте может быть образована коллегия, действующая на основании Положения, утвержденного Директором.

4.6. Департамент в праве в установленном порядке издавать печатную продукцию и другие информационные издания для обеспечения деятельности Департамента.

4.7. Реорганизация, переименование и ликвидация Департамента осуществляются в соответствии с законодательством.

Введено в действие « 11 » января 2005 г.
г. Екатеринбург, Россия.