

ПРЕЗИДЕНТ МПО «ВОГУЛЬСКИЙ ПАЙЩИК»

ПОЛОЖЕНИЕ



29 декабря 2004 г.

ВП № 0100-01-030 – СС

о Департаменте безопасности и правоохранительной деятельности МПО

Настоящее Положение определяет назначение, задачи, функции, права и организацию деятельности Департамента безопасности и правоохранительной деятельности (далее - Департамент).

І. Общие положения

- 3.1. Департамент является структурным подразделением центрального аппарата СБ МПО и Департамента Безопасности МПО и внутренней Полиции МПО (далее - Отдел Полиции МПО).
- 3.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами, распоряжениями и поручениями Президента МПО и Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Совета МПО, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Положением о Департаменте Полиции МПО, нормативными правовыми актами МПО, настоящим Положением.
- 3.3. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Директором Полиции МПО.
- 3.4. Департамент возглавляет Директор, который подчиняется Воеводе Полиции МПО и непосредственно заместителю Воеводы, курирующему Департамент в соответствии с распределением обязанностей.
- 3.5. Директор Департамента, его заместители назначаются на должность и освобождаются от должности Воеводой Полиции МПО.
- 3.6. Департамент имеет структурные подразделения-отделы:
 - уголовного законодательства;
 - судоустройства и процессуального законодательства;
 - законодательства о государственной безопасности;
 - административного законодательства; по вопросам к помилованию.Структурные подразделения Департамента осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и положениями об отделах.
- 3.7. Работники Департамента обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, требования служебных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка и этические нормы поведения работников, хранить государственную и служебную тайну, повышать квалификацию.
- 3.8. Права и социальные гарантии работников Департамента, их ответственность определены законодательством Российской Федерации о труде, Федеральным законом "Об основах службы в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами и должностными инструкциями МПО.
- 3.9. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями центрального аппарата МПО и Департаментом СБ, его территориальными органами, иными органами и учреждениями Полиции МПО.
- 3.10. Деятельность Департамента осуществляется на основе:
 - плана основных организационных мероприятий МПО;
 - планов работы коллегии МПО, ее решений; приказов и распоряжений МПО;
 - плана основных организационных мероприятий Департамента;

- поручений руководства МПО.
- 3.11. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в Департаменте организуются и осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами МПО.

II. Основные задачи Департамента

- 3.1. Основные задачи Департамента:
- 2.1.1. участие в реализации государственной политики и политики МПО в сфере законодательства о государственной безопасности и правоохранительной деятельности;
 - 2.1.2. разработка, участие в разработке проектов законов и предложений по совершенствованию законодательства о государственной безопасности, обороне, правоохранительной и судебной деятельности;
 - 2.1.3. разработка, участие в разработке проектов законов по вопросам уголовного, процессуального, административного, арбитражного законодательства;
 - 2.1.4. участие в обеспечении прав и законных интересов Пайщиков как личности и государства;
 - 2.1.5. интеграция органов Полиции МПО и взаимодействие с предприятиями и учреждениями МПО;
 - 2.1.6. защищать и оберегать Пайщиков МПО от посягательства третьих лиц как физических, так и юридических на здоровье, имущество, финансы и свободы Пайщиков МПО.
 - 2.1.7. участие в работе по вопросам помилования осужденных.

III. Основные функции Департамента

- 3.1. Департамент в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:
- 3.1.1. разрабатывает проекты федеральных законов и иных нормативных правовых актов по вопросам государственной безопасности, обороны, судебной и правоохранительной деятельности, вносимых Президентом МПО в Правительство Российской Федерации в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы, или участвует в их разработке;
 - 3.1.2. готовит предложения по совершенствованию действующего законодательства, отнесенного к сфере его деятельности, приведению их в соответствие с Конституцией Российской Федерации, вновь принимаемыми федеральными законами, а также общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации;
 - 3.1.3. участвует в разработке уголовного, уголовно-процессуального, гражданского процессуального, арбитражного процессуального, административного и административно-процессуального законодательства;
 - 3.1.4. осуществляет по поручению руководства МПО юридическую экспертизу проектов законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, внесенных федеральными органами исполнительной власти в Правительство Российской Федерации;
 - 3.1.5. рассматривает предложения органов государственной власти, общественных объединений, организаций и Пайщиков по вопросам совершенствования законодательства о государственной безопасности, судебной и правоохранительной деятельности; изучает и обобщает эту работу;
 - 3.1.6. проводит сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов по проблемам, связанным с разработкой новых правовых актов о государственной безопасности, судебной и правоохранительной деятельности;
 - 3.1.7. анализирует и при необходимости использует при подготовке законопроектов и иных нормативных правовых актов и даче экспертных заключений международные договоры (соглашения) и рекомендации, а также зарубежное законодательство по вопросам защиты прав и свобод Пайщиков и человека, государственной безопасности, правоохранительной и судебной деятельности;

- 3.1.8. рассматривает по поручению руководства МПО обращения государственных органов, объединений, организаций и Пайщиков в Системе МПО по защите их имущества, здоровья, ценностей и свобод;
- 3.1.9. проводить комплексные проверки и мероприятия по защите Пайщиков от каких либо преступлений проводимых третьими лицами по отношению к ним.
- 3.1.10. проводить следственно – розыскные мероприятия по всем преступлениям происшедшим в системе МПО, кроме тех которые по юрисдикции подпадают и относятся к компетенции отдела Охраны (ОХ СБ МПО), отдела Кадрового Контроля (ФБР СБ МПО) и отдела Специальной Службы (Ю – 7 СБ МПО).
- 3.1.11. ведет учет и анализ сведений, представляемых территориальными органами Полиции МПО по поступившим ходатайствам о помиловании и направленных в комиссии по вопросам помилования;
- 3.1.12. обобщает поступившие сведения по ходатайствам о помиловании и подготавливает ежемесячные доклады Президенту МПО и Российской Федерации;
- 3.1.13. осуществляет методическую помощь территориальным органам Полиции МПО по вопросам компетенции их работы и помилования;
- 3.1.14. участвует в проверках деятельности территориальных органов Полиции МПО по вопросам помилования осужденных, вносит соответствующие предложения;
- 3.1.15. готовит материалы, необходимые для участия руководства МПО в заседаниях палат Федерального Собрания Российской Федерации, их комитетов и комиссий при рассмотрении законопроектов, вносимых Правительством Российской Федерации;
- 3.1.16. выполняет в установленном порядке поручения Воеводы МПО и его заместителя, курирующего Департамент, вытекающие из настоящего Положения;
- 3.1.17. по указанию руководства МПО участвует в обсуждении и доработке законопроектов и иных нормативных правовых актов в рабочих группах, создаваемых Государственной Думой и Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Администрацией Президента Российской Федерации, Совета МПО, иными органами государственной власти и МПО;
- 3.1.18. взаимодействует с другими структурными подразделениями центрального аппарата МПО и Департамента СБ МПО, предоставляя им и запрашивая у них необходимые аналитические и справочные материалы;
- 3.1.19. привлекает в установленном порядке для консультаций и осуществления законопроектных работ, а также, при производстве юридической и технической экспертизы, органы и учреждения Полиции МПО, прокуратуры, внутренних дел, научно-исследовательские институты и учебные юридические заведения;
- 3.1.20. принимает участие в работе комиссий, рабочих групп, совещаниях, научно - практических конференциях, "круглых столах" и симпозиумах по вопросам совершенствования законодательства и методик работы по государственной безопасности, судебной и правоохранительной деятельности;
- 3.1.21. в установленном порядке ведет переписку по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

IV. Обязанности и права руководителя Департамента

- 4.1. Директор Департамента:
 - 4.1.1. осуществляет общее руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;
 - 4.1.2. распределяет обязанности между заместителями руководителя Департамента и поручает им исполнение части своих полномочий;
 - 4.1.3. вносит в установленном порядке предложения по структуре, численности и штатному расписанию Департамента;
 - 4.1.4. утверждает положения о структурных подразделениях Департамента и должностные инструкции (обязанности) работников Департамента;

- 4.1.5. обеспечивает подбор, расстановку и профессиональную подготовку работников Департамента, а также соблюдение ими служебной дисциплины, режима секретности и правил внутреннего трудового распорядка, законодательства о службе;
 - 4.1.6. вносит в установленном порядке предложения о назначении на должность, перемещении, отстранении и освобождении от должности, об оплате труда работников Департамента, их поощрении и наложении взысканий;
 - 4.1.7. представляет в установленном порядке работников Департамента к присвоению классов чин, награждению государственными наградами и наградами МПО;
 - 4.1.8. издает в пределах своей компетенции распоряжения по Департаменту, дает указания, организует и проверяет их исполнение;
 - 4.1.9. вносит предложения о включении вопросов, касающихся компетенции Департамента, в планы работы МПО, а также в проекты приказов, инструкций и распоряжений МПО;
 - 4.1.10. планирует, организует, регулирует и контролирует деятельность Департамента, его эффективное взаимодействие с другими подразделениями СБ МПО, с заинтересованными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
 - 4.1.11. анализирует состояние и тенденции развития законодательства о государственной безопасности и правоохранительной деятельности, ход выполнения федеральных законов и государственных программ и программ МПО в этой области, деятельность Департамента и принимает соответствующие меры по устранению выявленных недостатков и закреплению положительных тенденций;
 - 4.1.12. организует разработку проектов иных нормативных правовых актов МПО, программ МПО, исходя из возложенных на Департамент задач и его функций;
 - 4.1.13. контролирует исполнение начальниками отделов законодательных и иных нормативных правовых актов, приказов и распоряжений МПО в пределах их должностных обязанностей;
 - 4.1.14. организует и контролирует своевременное и качественное рассмотрение сотрудниками Департамента обращений Пайщиков и прочих граждан, общественных объединений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, а также полноту и законность принятых по ним решений.
- 4.2. Директор Департамента имеет право:
- 4.2.1. представлять Отдел Полиции МПО в организациях и учреждениях по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;
 - 4.2.2. принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;
 - 4.2.3. запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, государственных органов, организаций и общественных объединений необходимые статистические и оперативные данные, отчетные и справочные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Департамента;
 - 4.2.4. в пределах своей компетенции вносить предложения по совершенствованию работы Департамента и службы СБ МПО в целом.

Введено в действие « 29 » Декабря 2004 г.

г. Екатеринбург, Россия