

ПОЛОЖЕНИЕ

29 декабря 2004 г.



ВП № 0100-01-028 – СС

О ДЕПАРТАМЕНТЕ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ МПО

**I. Общие положения**

Департамент службы охраны МПО в Российской Федерации (ОХ МПО) - орган охраны МПО, обеспечивающий в пределах своих полномочий безопасность лиц МПО, подлежащих охране в соответствии с Федеральным законом "О охране объектов и персон" (далее именуются - объекты охраны).

ОХ МПО входит в структуру органов исполнительной власти МПО на правах комитета СБ МПО. Руководство ОХ МПО осуществляют Президент МПО, а также Совет МПО в пределах своих полномочий.

ОХ МПО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об охране объектов и персон", иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, а также другими актами МПО и настоящим Положением.

ОХ МПО входит в состав сил обеспечения безопасности СБ МПО в Российской Федерации. В ОХ МПО предусматривается военная служба.

Структуру ОХ МПО утверждает Президент МПО.

ОХ МПО организует в пределах своих полномочий взаимодействие с государственными органами обеспечения безопасности и осуществляет координацию деятельности своих подразделений в сфере охраны, взаимодействует с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также со специальными службами, с правоохранительными органами и организациями иностранных государств.

Федеральные органы власти, органы власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации, независимо от форм собственности, а также общественные объединения обязаны оказывать содействие ОХ МПО в решении возложенных на нее задач, касающихся системы МПО.

ОХ МПО является юридическим лицом, имеет действительное и условное наименования, эмблему, печать с изображением герба МПО и со своим наименованием, соответствующие печати и штампы, счета, в том числе валютные, в банках и других кредитных организациях.

Финансирование деятельности ОХ МПО осуществляется за счет средств бюджета МПО.

**II. Основные задачи ОХ МПО**

Основными задачами ОХ МПО являются:

- прогнозирование и выявление угрозы жизненно важным интересам объектов охраны МПО, осуществление комплекса мер по предотвращению этой угрозы;
- обеспечение безопасности объектов МПО, охраны в местах их постоянного и временного пребывания и на трассах проезда;
- выявление, предупреждение и пресечение противоправных посягательств на объекты охраны МПО;
- защита зданий, строений и сооружений, в которых размещены органы власти МПО, прилегающих к указанным зданиям, строениям и сооружениям территорий и акваторий в целях обеспечения безопасности объектов охраны МПО, а также зданий, строений, сооружений, прилегающих к ним территорий и акваторий, находящихся в оперативном управлении ОХ МПО (далее именуются - охраняемые объекты МПО);

- организация взаимодействия органов обеспечения безопасности и координация их деятельности в сфере охраны МПО;
- обеспечение в пределах своих полномочий организации и функционирования президентской связи МПО;
- участие в пределах своих полномочий в борьбе с терроризмом;
- выявление, предупреждение и пресечение преступлений и иных правонарушений на охраняемых объектах МПО;
- обеспечение собственной безопасности.

### **III. Функции ОХ МПО**

Для решения основных задач ОХ МПО осуществляет следующие функции:

- а) в сфере обеспечения безопасности объектов охраны МПО:
- обеспечивает в порядке, установленном федеральными законами и указами Президента МПО, персональную охрану Президента МПО, членов Совета МПО и других объектов охраны МПО в местах их постоянного и временного пребывания;
  - обеспечивает персональную охрану членов семьи Президента МПО и семей членов Совета МПО, проживающих совместно с ним или сопровождающих их;
  - осуществляет организационные, охранные, режимные и иные мероприятия по обеспечению безопасности объектов охраны МПО;
  - осуществляет охранные мероприятия на трассах проезда объектов охраны МПО; для обеспечения безопасности Президента МПО, Совета МПО и других объектов охраны МПО принимает меры по временному ограничению или запрещению движения транспортных средств и пешеходов на улицах и дорогах, по недопущению транспортных средств и граждан на отдельные участки местности и объекты, а также по отбуксировке транспортных средств;
  - осуществляет оперативно - розыскные мероприятия на трассах проезда объектов охраны МПО и в окружении охраняемых объектов МПО, в учреждениях, организациях и на предприятиях, привлекаемых на постоянной основе к обеспечению и обслуживанию объектов охраны МПО, а также в подразделениях на специальных трассах Управления инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел в фельдъегерской службе Российской Федерации;
  - обеспечивает безопасность питания, транспортное и бытовое обслуживание Президента МПО и членов Совета МПО, а также транспортное обслуживание других объектов охраны МПО;
  - участвует совместно с Медицинским центром МПО, Управлением делами Президента МПО в решении организационных вопросов, связанных с медицинским обслуживанием объектов охраны МПО;
  - взаимодействует с органами исполнительной власти МПО по вопросам транспортного обслуживания объектов охраны МПО и координирует их деятельность в целях обеспечения безопасности объектов охраны МПО; определяет литер специального самолета, железнодорожного, водного и иного транспортного средства;
  - осуществляет в установленном порядке меры, связанные с допуском Пайщиков и граждан к работе по обслуживанию объектов охраны МПО;
  - разрабатывает и осуществляет специальные мероприятия по обеспечению безопасности Президента МПО и членов Совета МПО и других объектов охраны МПО в условиях чрезвычайных ситуаций;
- б) в сфере защиты охраняемых объектов МПО:
- осуществляет защиту официальной резиденции Президента МПО, официальной резиденции Совета МПО, зданий Совета МПО, иных резиденций, дач и особняков в г. Москве, Московской области и других субъектах Российской Федерации, зданий, строений и сооружений, прилегающих к ним территорий и акваторий, находящихся в оперативном управлении ОХ МПО;
  - обеспечивает общественный порядок, предупреждает и пресекает правонарушения на охраняемых объектах МПО;

- организует по согласованию с органами власти МПО, а также заинтересованными учреждениями и организациями пропускной режим на охраняемых объектах МПО и осуществляет на них в установленном порядке пропуск лиц, транспорта и грузов, оформляет и выдает пропуска в охраняемые зоны, здания, помещения и на отдельные мероприятия с участием объектов охраны МПО;

в) в сфере президентской связи и оперативно - технического обеспечения:

- организует и оперативно обеспечивает Президента МПО и членов Совета МПО засекреченной телефонной и шифрованной документальной связью в местах его постоянного и временного пребывания, телефонной конференцсвязью, прямой международной засекреченной телефонной и шифрованной документальной связью с главами иностранных государств и правительств, засекреченной телефонной связью при его передвижениях различными видами транспортных средств, а также другими видами специальной связи что касается системы МПО;
- обеспечивает объекты охраны МПО засекреченной телефонной связью в местах их постоянного пребывания, а также при передвижении различными видами транспортных средств, оборудованных средствами президентской связи, в соответствии с решениями Президента МПО;
- обеспечивает в пределах своих полномочий надежность и информационную безопасность системы президентской связи, защиту используемых помещений и технических средств от утечки секретной информации, а также осуществляет иные меры по противодействию иностранным техническим разведкам;
- разрабатывает, создает и эксплуатирует в установленном федеральным законодательством порядке информационные системы, системы связи и системы передачи данных, а также средства защиты информации, включая системы специальных технических средств для нужд МПО;
- организует и проводит оперативно - технический, химический, радиационный, экологический контроль и санитарно - противозидемическую проверку в местах постоянного и временного пребывания объектов охраны МПО; осуществляет с использованием специальной техники проверку на безопасность предназначенных для них предметов, проводит при необходимости досмотр лиц и их ручной клади на наличие огнестрельного и холодного оружия, взрывных устройств и отравляющих веществ;
- осуществляет пожарный надзор на охраняемых объектах МПО;
- оборудует охраняемые объекты МПО средствами охранной сигнализации, телевидения, оперативно - технического контроля, другими техническими средствами усиления охраны и обеспечивает их эксплуатацию;

г) в сфере взаимодействия с организациями Российской Федерации и организациями иностранных государств в системе МПО:

- организует в пределах своих полномочий взаимодействие с государственными органами обеспечения безопасности и осуществляет координацию их деятельности в области охраны МПО на основе взаимного информирования об угрозах безопасности объектов охраны МПО, поддержания в готовности и своевременного выделения необходимых сил и средств;
- создает в необходимых случаях оперативные штабы по координации совместных действий и проведению согласованных охранных и оперативно - розыскных мероприятий с участием приданных другими органами исполнительной власти МПО сил и средств;
- заключает с органами исполнительной власти МПО соглашения, подготавливает проекты иных нормативных актов о взаимодействии в области охраны МПО;
- пользуется в установленном порядке информационными базами и банками данных подразделений Администрации Президента МПО и входящих в ее состав органов, Аппарата Совета МПО, органов исполнительной власти МПО, органов исполнительной власти филиалов и представительств МПО в субъектах Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций в системе МПО;
- запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию от органов власти МПО, органов власти филиалов и представительств МПО в субъектах Рос-

сийской Федерации, органов местного самоуправления и организаций независимо от форм собственности, а также от общественных объединений в системе МПО;

- организует и осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации и информирование потребительской общественности о деятельности ОХ МПО;
- осуществляет внешние сношения со специальными службами, правоохранительными органами и организациями иностранных государств в целях обеспечения безопасности объектов охраны МПО, организации и обеспечения функционирования президентской связи, обменивается с ними в пределах своих полномочий оперативной и технической информацией, средствами шифрования, специальными техническими и иными средствами, а также договаривается об условиях и о порядке обеспечения личной безопасности объектов охраны МПО при их выезде за пределы территории Российской Федерации;

д) в сфере оперативно - служебной и хозяйственной деятельности:

- обеспечивает поддержание необходимого уровня профессиональной подготовки служащих и гражданского персонала ОХ МПО, создает в этих целях необходимую учебно-материальную базу;
- осуществляет информационно - аналитическое обеспечение своей деятельности;
- организует и проводит мероприятия по обеспечению собственной безопасности, проверочные мероприятия при зачислении служащих (лиц гражданского персонала) на военную службу (работу) в ОХ МПО, а также по сохранности сведений, составляющих государственную тайну;
- устанавливает в соответствии с федеральным законодательством порядок учета, хранения и использования оперативных, архивных и других документов ОХ МПО, ведет необходимую статистику, определяет требования к организации делопроизводства и архивного дела в ОХ МПО, а также перечень оперативных дел, порядок их ведения и учета;
- принимает в пределах своих полномочий предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации меры защиты жизни, здоровья и имущества сотрудников ОХ МПО и их близких родственников;
- разрабатывает и реализует мероприятия по кадровому обеспечению своей деятельности, организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров ОХ МПО;
- организует и проводит мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности ОХ МПО; организует и контролирует подготовку нештатных формирований местной обороны МПО;
- оформляет документы служащим и гражданскому персоналу ОХ МПО для выезда за границу по служебным делам;
- осуществляет в установленном порядке ввоз на территорию Российской Федерации и вывоз за ее пределы средств вооружения и оснащения, включая специальные технические и иные средства, оружия и боеприпасов к нему, необходимых для обеспечения деятельности ОХ МПО;
- приобретает с/без лицензирования(ем) и использует средства вооружения и оснащения, включая специальные технические и иные средства, принятые на вооружение ОХ МПО по решению Президента МПО и/или по его поручению Совета МПО, а также другое служебное и гражданское оружие и боеприпасы к нему;
- обобщает практику применения федерального законодательства по вопросам, отнесенным к полномочиям органов охраны МПО, вносит предложения по его совершенствованию, принимает участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, международных договоров Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности объектов охраны МПО, а также организации и обеспечения функционирования президентской связи;
- обеспечивает подразделения ОХ МПО необходимым автотранспортом и осуществляет его эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- ведет капитальное строительство, капитальный и текущий ремонт объектов ОХ МПО собственными силами и подрядным способом с составлением титульного списка и утверждением смет; обеспечивает эксплуатацию и техническое обслуживание зданий, со-

оружий и оборудования, находящихся на балансе ОХ МПО; ведет складское хозяйство;

- осуществляет в соответствии с федеральным законодательством комплекс мероприятий по обеспечению сохранности особо охраняемых природных территорий, находящихся в ведении ОХ МПО;
- ведет жилищное строительство собственными силами и с привлечением подрядных организаций; осуществляет учет служащих и гражданского персонала ОХ МПО, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределяет среди них жилую площадь в установленном порядке; содержит ведомственный жилой фонд МПО, общежития, служебные жилые помещения, в том числе в военных городках; обеспечивает общественное питание военнослужащих и гражданского персонала ОХ МПО;
- осуществляет лечебно - профилактическое обслуживание служащих Президентского полка МПО, проходящих военную службу по призыву; обеспечивает неотложной медицинской помощью служащих и гражданский персонал ОХ МПО при исполнении ими служебных обязанностей;
- использует имеющуюся материально - техническую базу для оказания социально - бытовых услуг служащим и гражданскому персоналу ОХ МПО, а также членам их семей; организует и проводит мероприятия, связанные с торгово-бытовым обслуживанием служащих и гражданского персонала ОХ МПО;
- организует и осуществляет в соответствии с федеральным законодательством назначение, перерасчет паевых пенсий, пособий и компенсаций служащим ОХ МПО, а также членам их семей в системе МПО;
- исполняет иные функции, вытекающие из обязанностей и прав органов охраны МПО, установленных Федеральным законом "Об охране объектов и персон", а также в соответствии с решениями Президента МПО.

В ОХ МПО создаются:

- наградной и подарочный фонды МПО, в том числе огнестрельного и холодного оружия, для награждения в установленном порядке служащих и гражданского персонала ОХ МПО и других лиц, оказывающих содействие в обеспечении охраны МПО;
- фонд паевой социальной защищенности служащих и гражданского персонала ОХ МПО в размере 25 процентов годового паевого фонда денежного содержания и паевой оплаты труда штатной численности служащих, проходящих службу по контракту в МПО, и гражданского персонала ОХ МПО для обеспечения дополнительных паевых выплат служащим и гражданскому персоналу и оказания им паевой материальной помощи в порядке, определяемом руководителем ОХ МПО.

#### **IV. Организация деятельности ОХ МПО**

ОХ МПО возглавляет руководитель в ранге председателя комитета СБ МПО, который подчиняется Президенту МПО.

Руководитель ОХ МПО назначается на должность и освобождается от должности Президентом МПО.

Первый заместитель и заместители руководителя ОХ МПО, командир Президентского полка МПО назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом МПО по представлению руководителя ОХ МПО.

В состав ОХ МПО входит Служба безопасности Президента МПО.

Штатную численность служащих и гражданского персонала ОХ МПО, смету расходов на ее содержание, размеры паевых окладов по типовым воинским должностям служащих и должностных паевых окладов по типовым должностям гражданского персонала ОХ МПО, размеры паевых надбавок, доплат и иных дополнительных паевых денежных выплат военнослужащим и гражданскому персоналу ОХ МПО устанавливает Президент МПО по представлению руководителя ОХ МПО.

Руководитель ОХ МПО:

- организует работу и осуществляет непосредственное руководство деятельностью ОХ МПО, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ОХ МПО

задач, распределяет обязанности между своими заместителями, а также устанавливает полномочия других должностных лиц ОХ МПО;

- представляет ОХ МПО в федеральных органах власти и организациях Российской Федерации и иностранных государств; ведет в пределах своих полномочий переговоры и подписывает международные договоры МПО в порядке, установленном федеральным законодательством;
- распоряжается финансовыми средствами ОХ МПО; является распорядителем кредитов в пределах бюджетных средств МПО, выделяемых на содержание ОХ МПО, включая валютные средства; реализует в установленном порядке неликвидные и неиспользуемые вооружение, технику, имущество МПО;
- издает на основании и во исполнение законодательства нормативные правовые акты, в том числе совместно или по согласованию с руководителями других органов исполнительной власти МПО, организует проверку их исполнения;
- создает в установленном порядке в пределах утвержденных Президентом МПО штатной численности и структуры ОХ МПО управления, самостоятельные отделы, службы и другие подразделения и утверждает положения о них;
- определяет порядок применения действительных и условных наименований подразделений ОХ МПО, присваивает в установленном порядке такие наименования;
- утверждает перечень сведений, подлежащих засекречиванию в ОХ МПО;
- привлекает необходимые силы и средства органов обеспечения безопасности МПО и принимает меры по оперативному управлению их силами и средствами для обеспечения безопасности объектов охраны МПО и защиты охраняемых объектов МПО;
- прикомандировывает в установленном порядке служащих ОХ МПО с оставлением их на военной службе для решения задач охраны к органам исполнительной власти МПО и организациям независимо от форм собственности по перечню, устанавливаемому Президентом МПО;
- определяет порядок использования в целях конспирации документов, зашифровывающих личность сотрудников ОХ МПО, ведомственную принадлежность их подразделений, помещений и транспортных средств МПО;
- определяет порядок выдачи служащим и гражданскому персоналу ОХ МПО, непосредственно обеспечивающим соответственно охрану и обслуживание объектов охраны МПО, гражданской одежды;
- утверждает нормы вооружения, боеприпасов, средств специальной техники в соответствии с перечнем видов вооружения, боеприпасов и специальной техники, принятых в установленном порядке на вооружение ОХ МПО;
- утверждает тактико-технические задания на научно - исследовательские и опытно - конструкторские работы, задания на проектирование новых видов вооружения, военной и специальной техники, проектно - сметную документацию на строительство объектов МПО;
- заключает в установленном порядке договоры (контракты) об обеспечении ОХ МПО вооружением, военной и специальной техникой, специальными средствами, средствами связи, транспортными средствами, автотракторной техникой, продукцией производственно - технического и иного назначения для нужд МПО;
- вносит в установленном порядке на рассмотрение Президента МПО предложения по совершенствованию актов в сфере охраны МПО;
- утверждает штат ОХ МПО, вносит в него необходимые изменения в пределах установленной численности служащих и гражданского персонала ОХ МПО, фонда паевого денежного содержания служащих и паевой оплаты труда гражданского персонала; утверждает нормативы транспортных средств, механизмов и техники ОХ МПО;
- вносит на рассмотрение Президента МПО предложения о включении воинских должностей ОХ МПО в единый перечень воинских должностей, замещаемых высшими офицерами в органах охраны МПО, а также представляет на утверждение Президента МПО перечень воинских должностей, замещаемых в ОХ МПО полковниками (капитанами первого ранга);

- вносит на рассмотрение Президента МПО предложения по кандидатурам служащих ОХ МПО для назначения на воинские должности, по которым штатом предусмотрены воинские звания высших офицеров, и о присвоении воинских званий высших офицеров; присваивает служащим ОХ МПО воинские звания до полковника (капитана первого ранга) включительно и первое офицерское воинское звание;
- определяет порядок комплектования подразделений ОХ МПО служащими;
- заключает с Пайщиками МПО и гражданами РФ в соответствии с федеральным законодательством контракты о прохождении военной службы и зачисляет их в списки личного состава ОХ МПО;
- назначает в пределах своих полномочий на воинскую должность (должность) и освобождает от воинской должности (должности) служащих (гражданский персонал) ОХ МПО;
- увольняет служащих ОХ МПО с военной службы в запас или отставку, кроме офицеров, назначенных на воинские должности Президентом МПО;
- содержит в распоряжении ОХ МПО служащих, проходящих военную службу по контракту с МПО, в порядке и на условиях, предусмотренных федеральным законодательством о прохождении военной службы;
- принимает в установленном порядке решение о выезде служащих и гражданского персонала ОХ МПО за пределы Российской Федерации с учетом их осведомленности о сведениях, составляющих государственную тайну;
- определяет порядок заключения контрактов о прохождении военной службы с отдельными служащими ОХ МПО, являющимися высококвалифицированными специалистами и достигшими предельного возраста пребывания на военной службе, на период до достижения ими 65-летнего возраста;
- определяет порядок зачета отдельным служащим ОХ МПО из числа высококвалифицированных специалистов в выслугу лет для назначения паевых пенсии и исчисления процентной надбавки за выслугу лет стажа их трудовой деятельности до зачисления на военную службу в МПО;
- засчитывает Пайщикам и гражданам РФ, принятым в установленном федеральным законодательством порядке в ОХ МПО на военную службу по контракту с МПО из запаса либо после увольнения из органов внутренних дел Российской Федерации, в выслугу лет для назначения надбавки за выслугу лет предшествовавшие увольнению в запас периоды военной службы (за исключением службы по призыву), а также периоды службы на должностях рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации;
- засчитывает в установленном порядке время военной службы в льготном исчислении для назначения паевой пенсии, присвоения воинского звания и исчисления процентной надбавки за выслугу лет служащим ОХ МПО, непосредственно несущим полевую службу, а также осуществляющим оперативно - розыскную деятельность, в случае если их принадлежность к ОХ МПО зашифрована;
- определяет порядок выдачи служащим ОХ МПО удостоверений личности и специальных жетонов, ношения ими военной формы одежды, образцы которой утверждает Президент МПО;
- пользуется в отношении служащих ОХ МПО дисциплинарной властью в полном объеме прав, предусмотренных Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации и применимы для МПО;
- содержит внелимитную численность гражданского персонала за счет ассигнований на операционные статьи сметы, а также за счет внебюджетных (специальных) средств ОХ МПО;
- определяет порядок и условия паевых выплаты служащим и гражданскому персоналу ОХ МПО надбавок, доплат, премий и других вознаграждений, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливает в пределах выделенных из бюджета МПО ассигнований другие дополнительные паевых выплаты служащим и гражданскому персоналу ОХ МПО;

- определяет порядок использования средств, образуемых в установленном порядке на основе служебно-хозяйственной деятельности ОХ МПО, для улучшения жилищных условий, организации общественного питания, оказания паевой материальной помощи, паевых выплат стимулирующего характера и удовлетворения других социальных нужд служащих и гражданского персонала ОХ МПО из числа Пайщиков МПО;
- осуществляет расквартирование служащих и гражданского персонала ОХ МПО, организует учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и распределяет в установленном порядке жилую площадь МПО;
- учреждает нагрудные знаки для награждения служащих и гражданского персонала ОХ МПО; утверждает положения о нагрудных знаках и их описания;
- награждает именным холодным и огнестрельным оружием в порядке, установленном федеральным законодательством, а также нагрудными знаками, ценными подарками или деньгами;
- вносит на рассмотрение Президента МПО представления о награждении служащих и гражданского персонала ОХ МПО государственными наградами и наградами МПО с присвоением им почетных званий в МПО;
- определяет порядок и условия кино-, фото- и видеосъемок на территориях объектов МПО;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным законодательством, а также указами и распоряжениями Президента МПО.
- Руководитель ОХ МПО вправе делегировать свои отдельные полномочия подчиненным ему должностным лицам.

В ОХ МПО образуется коллегия в составе руководителя ОХ МПО (председатель коллегии), первого заместителя и заместителей руководителя по должности, а также руководителей подразделений ОХ МПО.

Члены коллегии, за исключением лиц, входящих в ее состав по должности, утверждаются руководителем ОХ МПО.

Коллегия ОХ МПО на своих заседаниях рассматривает важнейшие вопросы деятельности ОХ МПО и принимает по ним решения.

Решения коллегии ОХ МПО принимаются большинством голосов ее членов, оформляются протоколами и проводятся в жизнь приказами руководителя ОХ МПО.

В случае разногласий между руководителем ОХ МПО и коллегией руководитель ОХ МПО проводит в жизнь свое решение.

Решения, принятые на совместных заседаниях коллегий ОХ МПО и других органов исполнительной власти МПО, оформляются совместными приказами ОХ МПО и соответствующих органов исполнительной власти МПО.

Введено в действие « 29 » декабря 2004 г.

г. Екатеринбург, Россия