

ПОЛОЖЕНИЕ



29 декабря 2004 г.

ВП № 0100-01-023-Пл

о Департаменте внешних экономических связей МПО

1. Общие положения

1. Департамент внешних связей Президента МПО (далее Департамент) является структурным подразделением Аппарата Президента МПО, содействующим Президенту МПО в осуществлении внешней политики, реализации суверенитета МПО в сфере международных отношений и координирующим деятельность органов МПО в международных отношениях.
2. Департамент в своей деятельности руководствуется Уставом МПО, Конституцией Российской Федерации, принципами и нормами международного права, Договором Российской Федерации и МПО "О разграничении предметов ведения и взаимном делегировании полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами МПО"; законодательными и иными нормативными актами, действующими на территориях, где находятся объекты МПО; указами и распоряжениями Президента МПО, международными договорами Российской Федерации и МПО, а также настоящим Положением.
3. Департамент, координируя в пределах своих полномочий деятельность органов МПО, обеспечивающих проведение внешней политики МПО, осуществляет оперативное руководство деятельностью всех полномочных и постоянных представительств МПО в других странах, международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, представительств МПО в субъектах Российской Федерации.
4. Департамент осуществляет практическую реализацию протокола МПО, обеспечивает единую протокольную практику при приеме официальных зарубежных представителей и делегаций в МПО на территории РФ и организации визитов официальных лиц МПО.

II. Основные задачи и функции Департамента

5. Основными задачами Департамента являются:
 - содействие Президенту МПО в формировании и реализации внешней политики МПО;
 - обеспечение международной деятельности МПО и Президента МПО;
 - координация всего комплекса внешних связей в целях обеспечения единой внешней политики МПО и соответствия деятельности органов и учреждений обязательствам, вытекающим из международных договоров МПО;
 - содействие развитию дружбы и сотрудничества с народами других стран, созданию благоприятных условий для развития "народной дипломатии" на основе потребительской кооперации.
6. Основными функциями Департамента являются:
 - анализ и прогноз политической обстановки за рубежом и в странах Содружества независимых государств;
 - участие в работе международных организаций и межправительственных комиссий;
 - координация и оперативное руководство деятельностью полномочных и постоянных представительств МПО в зарубежных странах и субъектах Российской Федерации, международных (межгосударственных, межправительственных) организациях;

- внесение Президенту МПО и Совету МПО предложений о заключении договоров и соглашений с зарубежными странами и государствами СНГ, о присоединении МПО к международным договорам или к решениям об их денонсации;
- подготовка проектов международных договоров и соглашений;
- рассмотрение проектов договоров и соглашений, подписываемых от имени МПО или Совета МПО, а также межведомственных соглашений и протоколов, касающихся внешнеполитических вопросов или принципиальных направлений межгосударственных отношений, и вынесение по ним заключений;
- контроль за исполнением органами управления МПО межгосударственных, межправительственных и межведомственных договоров и соглашений МПО;
- организация регистрации (учета) и кодификации межгосударственных, межправительственных и межведомственных договоров и соглашений МПО;
- по поручению Президента МПО ведение переговоров, парафирование договоров и соглашений с зарубежными государствами и странами Содружества независимых государств;
- обеспечение взаимодействия между органами, организациями и учреждениями МПО и государственными органами, организациями и учреждениями зарубежных стран и государств СНГ, а также международными организациями;
- выступление в пределах своих полномочий с инициативами и разъяснениями по вопросам внешнеполитической деятельности в средствах массовой информации;
- организационно-протокольное обеспечение деятельности Президента МПО при проведении мероприятий на международном уровне зарубежных государствах (визиты, переговоры, встречи):
 - а) обеспечение международных контактов высших должностных лиц МПО: Президента МПО, Членов Совета МПО;
 - б) обеспечение единой протокольной практики при приеме официальных зарубежных представителей в МПО на территории РФ посредством координации деятельности Департаментов и ведомств МПО, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении международных связей в системе МПО;
 - в) осуществление деятельности, направленной на презентацию МПО в мировом обществе через организацию и участие в выставках, семинарах, симпозиумах, конференциях;
- осуществление контроля за соблюдением в МПО дипломатических и консульских привилегий и иммунитетов, содействие в создании нормальных условий для работы на территории РФ представительств иностранных государств и международных организаций, которые готовы вступить в МПО на принципе международной, потребительской кооперации;
- содействие совместно с Пресс-центром Президента МПО продвижению в зарубежные средства массовой информации материалов о МПО, проведение брифингов, пресс-конференций и встреч с иностранными журналистами и представителями прочих республиканских средств массовой информации, ведение во всемирной телекоммуникационной сети "Интернет" внешнеполитической страницы МПО;
- иные функции, осуществляемые по поручению Президента МПО и Совета МПО.

III. Права Департамента

7. Для эффективного функционирования и оперативного выполнения возложенных на него задач Департамент имеет право:

- вносить предложения Президенту МПО и Совету МПО о принятии в пределах своих полномочий правовых актов, регулирующих отношения в области внешних связей;
- разрабатывать и представлять в установленном порядке Президенту МПО и в Совет МПО предложения по вопросам отношений МПО с иностранными государствами и международными организациями на основе анализа информации по всему

комплексу двусторонних и многосторонних отношений и международных проблем;

- участвовать в разработке политики и конкретных мероприятий по расширению торгово-экономических, научно-технических, культурных и иных связей МПО с иностранными государствами и международными организациями на основе взаимовыгодного сотрудничества на принципах международной потребительской кооперации;
- координировать и контролировать исполнение поручений Департамента представителями и филиалами МПО в зарубежных странах, странах СНГ и субъектах Российской Федерации, международных организациях, а также уполномоченными лицами в пределах их полномочий;
- вносить предложения в правовое управление Президента МПО о проведении юридической экспертизы заключаемых органами МПО, департаментами и учреждениями МПО международных договоров и соглашений;
- по согласованию с Президентом МПО привлекать к экспертно-юридической работе отечественных и зарубежных экспертов, создавать для рассмотрения проблем международных отношений и разработки предложений и проектов актов консультативные группы из ученых и специалистов, независимые экспертные группы;
- вносить предложения Президенту МПО о приостановлении в соответствии с установленными правилами действия международных договоров и соглашений в случае противоречия Уставу МПО и международно-правовым нормам, а также при наличии иных правовых оснований выдвинутых МИДом РФ;
- получать от Департаментов, учреждений и зарубежных представительств и филиалов МПО необходимые для деятельности Департамента материалы, информацию и предложения, пользоваться в установленном порядке банками данных вышеуказанных органов, использовать государственные, в том числе правительственные системы связи и коммуникации; привлекать к работе на договорной основе переводчиков, экскурсоводов, специалистов-консультантов; пользоваться платными электронными банками данных международных телекоммуникационных сетей;
- обращаться в правительственные и неправительственные организации зарубежных стран, в международные организации по вопросам, касающимся деятельности Департамента.

IV. Организация работы Департамента

8. Департамент является структурным подразделением МПО и Президента МПО, подчиняется Президенту МПО и Совету МПО .

9. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом МПО.

Директор несет персональную ответственность за выполнение Департаментом возложенных на него задач.

Директор Департамента:

- осуществляет руководство деятельностью Департамента;
- действует от имени Департамента и представляет его в других учреждениях и организациях;
- утверждает должностные инструкции сотрудников Департамента.

10. Структура Департамента и его штатное расписание утверждаются Президентом МПО. При Департаменте могут быть созданы структурные и иные подразделения. Правовой статус этих органов определяется отдельными актами.

11. Сотрудники Департамента назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом МПО по представлению директора Департамента.

12. Департамент имеет печать с гербом МПО и своим полным наименованием.

13. Организационное, правовое, материально-техническое, транспортное и информационное обеспечение деятельности Департамента осуществляется Вице – Президентом МПО.

Введено в действие « 29 » декабря 2004 г.

г. Екатеринбург, Россия