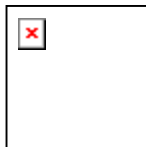


СОВЕТ МПО «ВОГУЛЬСКИЙ ПАЙЩИК»

ПОЛОЖЕНИЕ

29 декабря 2004 г.



№ 0100-00-003

О Казначействе МПО

Совет МПО «Вогульский Пайщик» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Казначействе МПО.
2. Разрешить казначейству МПО иметь до 5 заместителей руководителя, а также в структуре центрального аппарата до 8 управлений по основным направлениям деятельности Казначейства МПО.
3. Подчинить казначейству МПО территориальные филиалы и органы Казначейства МПО на местах.

4. Установить:

предельную численность работников центрального аппарата Казначейства МПО в количестве 1000 единиц (без персонала по охране и обслуживанию зданий) и фонд паевой оплаты труда указанных работников в размере 60.000 тыс. паев (в расчете на квартал);

предельную численность работников территориальных (филиалов) органов Казначейства МПО в количестве 50 единиц (без персонала по охране и обслуживанию зданий) и фонд паевой оплаты труда указанных работников в размере 2 250 тыс. паев (в расчете на квартал).

5. Согласиться с предложением Совета МПО о размещении в установленном порядке центрального аппарата Казначейства МПО в г. Перми,

6. Создать в системе Казначейства МПО следующие Департаменты и подразделения:

а) Казначейская служба МПО по финансово-бюджетному надзору в МПО и службе по финансовому мониторингу в МПО.

б) Департамент **Банковской сферы** (банковскую службу по работе с принятием дополнительных паев и перерасчета существующих паев всех категорий Пайщиков. Проведение внутренних паевых взаиморасчетов между Пайщиками МПО на основе электронных карт международного типа Виза – кард, Мастер – кард, Юнион – кард и т.п).

в) Департамент **Аудита и бухучета** (аудиторская и бухгалтерская служба МПО о финансово - хозяйственной деятельности предприятий и филиалов в системе МПО).

г) Департамент **Металлов** (служба по работе с драгоценными металлами и золотыми паями Пайщиков)

д) Департамент **Ценных бумаг** (работа с ценными бумагами, акциями прочих предприятий не входящих в систему МПО; выдача и регистрация сертификатов МПО «Вогул – Пай» с ведением единого реестра Пайщиков МПО).

е) Департамент **Активов МПО** (работа с существующими активами МПО и предприятий частично входящих в МПО).

ж) Департамент **Единого расчетного центра** (все взаиморасчеты внутри МПО на основе дополнительного паевого отчисления или взаиморасчета поставщика и потребителя при внутреннем паевом доходе не менее 5 % и не более 10 % наценки на себестоимость произведенных работ услуг и товаров, с учетом взаимопоставок сырья и полуфабрикатов, оборудования и технологий в системе МПО на основе электронных карт международного типа Виза – кард, Мастер – кард, Юнион – кард и т.п.).

з) Департамент **Валютный** (работа с конвертацией всех (твердых и мягких) валют, а также драгоценных металлов и камней; ведение ежедневного мониторинга курса пая и индекса МПО по отношению к существующим валютам, драгоценным металлам и камням).

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2005 г.

Положение
о Казначействе МПО
(утв. постановлением Советом МПО от 29 декабря 2004 г. N 003)

I. Общие положения

1. Казначейство МПО (Казначейство Международного Потребительского Общества «Вогульский Пайщик») является органом исполнительной службы МПО, осуществляющим, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правоприменительные функции по обеспечению исполнения бюджета МПО, кассовому обслуживанию Пайщиков и исполнению бюджетов системы МПО, предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами бюджета МПО главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета МПО.

2. Казначейство МПО находится в ведении Совета МПО.

3. Казначейство МПО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, и федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Казначейство МПО осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои территориальные органы (филиалы) во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, Центральным банком Российской Федерации, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия

5. Казначейство МПО осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

5.1. доводит до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МПО показатели сводной бюджетной росписи, лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования в системе МПО;

5.2. ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета МПО на основе электронных карт международного расчета типа Виза – кард, Мастер – кард, Юнион – кард и т.п;

5.3. открывает в Центральном банке Российской Федерации и кредитных организациях счета по учету средств бюджета МПО и иных средств Пайщиков в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливает режимы счетов Потребительского бюджета МПО;

5.4. открывает и ведет лицевые паевые счета всех Пайщиков, включая главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МПО;

5.5. ведет сводный реестр всех Пайщиков и главных распорядителей, распорядителей и получателей средств от бюджета МПО;

5.6. ведет учет показателей сводной бюджетной росписи бюджета МПО и лимитов бюджетных обязательств и их изменений;

5.7. составляет и представляет в Совет МПО оперативную информацию и отчетность об исполнении бюджета МПО, отчетность об исполнении консолидированного бюджета МПО и его фондов;

5.8. получает в установленном порядке от главных распорядителей средств бюджета МПО, органов исполнительных служб субъектов МПО, внебюджетных фондов и органов местного управления (филиалов) материалы, необходимые для составления отчетности об исполнении бюджета МПО и консолидированного бюджета МПО;

5.9. осуществляет распределение паевых доходов от финансово – хозяйственных работ в системе МПО в

соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.10. осуществляет прогнозирование и кассовое планирование средств бюджета МПО;

5.11. осуществляет управление операциями на едином счете бюджета МПО;

5.12. осуществляет в установленном порядке кассовое обслуживание в МПО на основе электронных карт международного расчета типа Виза – кард, Мастер – кард, Юнион – кард и т.п.;

5.13. обеспечивает проведение кассовых паевых выплат из бюджетов МПО в системе МПО от имени и по поручению соответствующих органов, филиалов и подразделений МПО, осуществляющих приток доходов бюджета МПО, или получателей средств указанных бюджетов, программ и проектов на лицевые счета которых в установленном порядке открыты в Казначействе МПО;

5.14. осуществляет предварительный и текущий контроль за ведением операций со средствами бюджета МПО главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета МПО;

5.15. осуществляет подтверждение денежных и драгоценных металлов и прочих обязательств бюджета МПО и совершает разрешительную надпись на право осуществления расходов бюджета МПО в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств;

5.16. обобщает практику применения законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности и вносит в Совет МПО предложения по его совершенствованию;

5.17. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета МПО, предусмотренных на содержание Казначейства МПО и реализацию возложенных на него функций;

5.18. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и корпоративную тайну МПО;

5.19. обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений Пайщиков и граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

5.20. обеспечивает мобилизационную подготовку Казначейства МПО;

5.21. организует профессиональную подготовку работников Казначейства МПО, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

5.22. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Казначейства МПО;

5.23. взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в установленной сфере деятельности;

5.24. проводит в установленном порядке конкурсы и заключает контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Казначейства МПО, а также на проведение научно-исследовательских работ для нужд в установленной сфере деятельности;

5.25. осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

6. Казначейство МПО с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

6.1. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам установленной сферы деятельности;

6.2. давать всем Пайщикам МПО и другим юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

6.3. организовывать проведение необходимых экспертиз, анализов и оценок, а также научных исследований в установленной сфере деятельности;

6.4. привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности, научные и иные организации, а также ученых и специалистов;

6.5. осуществлять контроль за деятельностью территориальных (филиалов) органов Казначейства МПО;

6.6. создавать, реорганизовывать и ликвидировать территориальные (филиалы) органы Казначейства МПО по согласованию с Советом МПО;

6.7. применять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, а также меры по ликвидации последствий указанных нарушений;

6.8. создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

7. Казначейство МПО не вправе осуществлять в установленной сфере деятельности нормативно-правовое регулирование, кроме случаев, устанавливаемых федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, а также функции по управлению государственным имуществом и оказанию платных услуг.

Установленные абзацем первым настоящего пункта ограничения не распространяются на полномочия руководителя Казначейства МПО по управлению имуществом, закрепленным за Казначейством МПО на праве оперативного управления, решению кадровых вопросов и вопросам организации деятельности Казначейства МПО.

III. Организация деятельности

8. Казначейство возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом по согласованию с Советом МПО.

Руководитель Казначейства МПО несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Казначейство МПО полномочий.

Руководитель Казначейства МПО имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Президентом МПО по согласованию с Советом МПО по представлению руководителя Казначейства МПО.

Количество заместителей руководителя Казначейства МПО устанавливается Советом МПО.

9. Руководитель Казначейства МПО:

9.1. распределяет обязанности между своими заместителями;

9.2. представляет Совету МПО:

9.2.1. проект положения о Казначействе МПО;

9.2.2. предложения о предельной численности и фонде паевой оплаты труда работников центрального аппарата Казначейства МПО и территориальных (филиалов) органов Казначейства МПО;

9.2.3. предложения о назначении на должность и освобождении от должности заместителей руководителя Казначейства МПО;

9.2.4. предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей территориальных (филиалов) органов Казначейства МПО;

9.2.5. проект ежегодного плана и прогнозные показатели деятельности Казначейства МПО, а также отчет об их исполнении;

9.2.6. предложения по формированию проекта бюджета МПО в части финансового обеспечения деятельности Казначейства МПО;

9.2.7. проекты положений о территориальных (филиалов) органах Казначейства МПО;

9.3. назначает на должность и освобождает от должности работников центрального аппарата Казначейства МПО и заместителей руководителей территориальных (филиалов) органов Казначейства МПО;

9.4. решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о казначейской службе вопросы, связанные с прохождением службы в Казначействе МПО;

9.5. утверждает положения о структурных подразделениях (филиалах) центрального аппарата Казначейства МПО;

9.6. утверждает структуру и штатное расписание центрального аппарата Казначейства МПО в пределах установленных Совета МПО фонда паевой оплаты труда и численности работников, смету расходов на содержание центрального аппарата Казначейства МПО в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете МПО;

9.7. утверждает численность и фонд паевой оплаты труда работников территориальных (филиалов) органов Казначейства МПО в пределах показателей, установленных Советом МПО, а также сме-

ту расходов на их содержание в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете МПО;

9.8. утверждает положение о Почетной грамоте Казначейства МПО;

9.9. на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Казначейства МПО.

10. Финансирование расходов на содержание центрального аппарата и территориальных органов (филиалов) Казначейства МПО осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете МПО.

11. Казначейство МПО является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба МПО «Вогульского Пайщика» и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца,

а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Место нахождения Казначейства МПО - г. Пермь.

Председатель Совета МПО
А.А. Афанасьев

Секретарь Совета МПО
В.П. Шориков

Екатеринбург, 2004 г.